

## **JORGE LUTGARDO MANCIA HERNANDEZ**

E-mail: [jlmancia@hotmail.com](mailto:jlmancia@hotmail.com)

Telefone: (41) 9999-0566

Idade: 25 anos

Estado civil: Solteiro

Rua Campos Sales – Alto da Glória

---

### **PERFIL**

Jovem, dinâmico, sério, boa apresentação e boa presença, com a ambição de formar um futuro de sucesso. Com experiência na liderança de equipes, com a iniciativa de desenvolver novas ideias. Dom para a tomada de decisões. Capacidade para enfrentar os problemas e desafios, iniciativa e capacidade de organização.

### **DADOS PESSOAIS**

Local e data de nascimento: San Salvador 27 de maio de 1990

Profissão: Economista

Nacionalidade: Salvadorenho

### **FORMAÇÃO ACADEMICA**

Ensino Superior: Lic. em economia - Universidad Centroamericana José Simeón Cañas El Salvador (2009-2015).

Educação Básica: Colégio Salesiano Santa Cecilia.

Bacharelado: Colégio Salesiano Santa Cecilia.

Título Obtido: Bachiller Opção do técnico elétrico - Santa Tecla (2006-2008).

### **OUTROS ESTUDOS**

Inglês Avançado. Escuela Americana  
2005 - 2008

Técnico de Contabilidade Corporación de contadores de El Salvador  
2011 - 2012

### **OUTRAS LINGUAS**

- Inglês Nível: Avançado
- Espanhol Nível: nativo

## **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

### **BANCO DO AMERICA CENTRAL**

Ocupação: Analista de Crédito  
Datas: Abril 2015 – Outubro 2015.  
Funções: Análise da carteira de crédito, análise de pessoas, análise financeira de empresas que utilizam principais indicadores econômicos, relatando Carteira, e apresentação do estado econômico da região, trabalho e desenvolvimento de bases de dados. Responsável pela análise quantitativa de risco de crédito dos bancos emissores de garantias e corretoras, através da análise de balanços o que envolve o monitoramento de indicadores de desempenho e outros indicadores econômico-financeiros das instituições financeiras.

### **BANCO AGRICOLA**

Ocupação: Assistente de pagamentos internacionais  
Data: Junho 2014 - Janeiro 2015  
Funções: Trabalhando com a entrada e saída de divisas. Transferências de entrada e saída, cartas de crédito e cobranças internacionais. Contabilização de receitas e despesas da moeda para transportar relatório diário apresentado ao Banco Central. Trabalhando com as contas financeiras. Análise da situação financeira dos clientes pela lei FATCA, para verificar se eles se aplicam para a moeda.

### **FUNDACION ACASIAS (Curitiba- Brasil)**

Ocupação: Voluntário  
Data: Dezembro 2013 - Janeiro 2014  
Funções: Trabalho social como voluntário na fundação, localizada na cidade de Curitiba, organizar atividades, organizar documentos e doações.

### **GRANJA BUENOS AIRES:**

Ocupação: Assistente administrativo e encarregado de vendas  
Fechas: Janeiro 2009 - Abril 2011  
Chefe: Francisco Lucardo Mancía.  
Teléfonos: (503) 2452-1866/ 7170-7599  
Funções: Serviço ao cliente, digitação de documentos, arquivamento, elaboração de relatórios, coleções, gestão de vendas e atrair novos clientes, processamento de folha de pagamento.

## **OUTRAS HABILIDADES**

Informática: Conhecimento avançado:

- Windows, Microsoft Word, PowerPoint, Access, Outlook
- Photoshop, Internet, AutoCAD, Microsoft Visual Basic
- Microsoft Excel
- SAP
- AS 400, Oracle